

事業概要書

住所
名称
代表者
電話番号

印

(担当者)

当社事業概要を関係書類を添えて提出します。

事業概要			
項目		内容	
1	設立年月日	年 月 日	
2	資本金	千円	
3	従業員数	名	
4	支店・営業所		
5	技術者数	名	
6	最近2年間の事業実績	令和元年度 北海道 千円 他官庁 千円 その他 千円 計 千円	令和2年度 北海道 千円 他官庁 千円 その他 千円 計 千円
7	道税納入状況	道税納入額 滞納の有無	千円 有・無

添付書類		
書類名		内容
1	事業実績書	別記第2号様式

別記第2号様式

事業実績書

(平成31年4月1日～令和2年3月31日)

契約先	内容	金額

(注) 北海道、他官庁、その他に区分し小計を記載のこと。(主な契約先)

別記第2号様式

事業実績書

(令和2年4月1日～令和3年1月31日)

契約先	内容	金額

(注) 北海道、他官庁、その他に区分し小計を記載のこと。(主な契約先)